

Obec Nálepkovo
Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepkovo

Výzva na predkladanie ponúk

na predloženie cenovej ponuky na službu Riadenie projektu „**Vybudovanie zberného dvora a sanácia nezákonne umiestneného odpadu v obci Nálepkovo**“ v rámci prieskumu trhu podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Nálepkovo
IČO: 00 329 398
Sídlo: Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepkovo
Krajina: Slovenská republika

2. Predmet a druh zákazky:

Názov predmetu zákazky: **Vybudovanie zberného dvora a sanácia nezákonne umiestneného odpadu v obci Nálepkovo**
Poskytovateľ NFP: Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
Operačný program: Ľudské zdroje
Druh zákazky: služba, stavebný dozor
Typ zmluvy: Zmluva o poskytnutí služby

3. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom e-mailovej komunikácie :
Kontaktná osoba : Hana Mateičková, email : mateickova@torvo.sk,
Č.t. 0903 266 117.

4. Typ zmluvy/objednávky:

Zmluva o poskytnutí služby.

5. Miesto dodania predmetu zákazky:

Obec Nálepkovo

6. Opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

Predmetom zákazky je Riadenie projektu „**Vybudovanie zberného dvora a sanácia nezákonne umiestneného odpadu v obci Nálepkovo**“.

Uchádzači predložia cenovú ponuku na rozsah činnosti uvedeného v bode 7.

7. Rozsah činnosti riadenia projektu

Manažment projektu bude vykonávaný externým subjektom na **kumulovanej pozícii - projektový manažér, finančný manažér a manažér pre publicitu**. Činnosť zahŕňa finančné riadenie projektu, vypracovanie žiadostí o platbu, monitorovanie projektu (sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu), vykonávanie zmien v projekte, poradenstvo v oblasti informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF a ŠR SR na spolufinancovanie projektu, apod. Vykonávané bude osobou s vysokoškolským vzdelaním a minimálne 5 ročnými skúsenosťami z implementácie projektov podporených z EŠIF v rozsahu **910 hodín**.

Obec Nálepkovo
Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepkovo

Projektové riadenie:

- zodpovedať za celkovú administráciu a implementáciu projektu;
- zodpovedať za prípravu, riadenie a zabezpečenie implementácie projektu
- riadiť projektovú kanceláriu a kontrolovať činnosť administratívneho a riadiaceho personálu;
- zodpovedať za dodržiavanie časového harmonogramu, opisu projektu a rozpočtu projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP; zodpovedať za prípravu planú riadenia rizík pre začiatím realizácie projektu;
- zodpovedať za riadenie rizík projektu;
- zodpovedať za vypracovanie monitorovacích správ,;
- predkladať žiadosti na prípadné zmeny zmluvy o NFP;
- poskytovať súčinnosť pri vykonávaní kontrol na mieste;
- komunikovať s projektovým manažérom riadiaceho orgánu;
- spracovávať podklady od ostatných členov projektového tímu do monitorovacích správ projektu;
- zodpovedať za získavanie a overenie podkladov do monitorovacích správ a za zabezpečenie vypracovania monitorovacích správ;
- zodpovedať za dodržiavanie termínov na predkladanie monitorovacích správ;
- sledovať a vyhodnocovať napĺňanie merateľných ukazovateľov na úrovni projektu;
- participovať na získavaní spätnej väzby v rámci projektových aktivít;
- zodpovedať za zabezpečenie publicity projektu,
- zodpovedá za koordinovanie podkladov do monitorovacích správ a za zabezpečenie vypracovania monitorovacích správ;
- predkladá manažérovi projektu prípadné návrhy na zmenu projektu;
- sleduje, monitoruje merateľné ukazovatele na úrovni projektu; komunikuje s projektovým manažérom na strane poskytovateľa NFP;

Finančné riadenie:

- prípravu žiadostí o platbu a ich predkladanie na riadiaci orgán
- zodpovedať za celkové finančné riadenie projektu;
- zodpovedať za oprávnenosť výdavkov a dodržiavanie rozpočtu projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR;
- zodpovedať za prípravu žiadostí o platbu a ich predkladanie;
- zodpovedať za dodržiavanie termínov na predkladanie žiadostí o platbu;

Manažovanie publicity:

- zabezpečenie propagačných a informačných materiálov a komunikácia s ich dodávateľmi,
- kontrola dodávaných tovarov v súlade s prieskumom trhu, v súlade s projektom a zásadami publicity,
- vypracovanie a aktualizácia informácie uvedenej na webovej stránke obce prípadne inzerátu o realizácii projektu.

Manažovanie publicity:

- zabezpečenie propagačných a informačných materiálov a komunikácia s ich dodávateľmi,
- kontrola dodávaných tovarov v súlade s prieskumom trhu, v súlade s projektom a zásadami publicity,
- vypracovanie a aktualizácia informácie uvedenej na webovej stránke obce prípadne inzerátu o realizácii projektu.

8. Zatriedenie podľa CPV: 71300000-1 – Inžinierske služby

9. Možnosť predloženia ponuky na celý predmet zákazky, resp. jeho časť:

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet dodania služby.

Obec Nálepkovo
Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepkovo

10. Predpokladaná hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky 9 062,42 €bez DPH.

11. Spôsob tvorby ceny:

Uchádzačom ponúknutá cena musí byť vyjadrená v Eurách, predložená cena bez DPH, DPH a cena s DPH.

- Cenovú časť ponuky spracuje uchádzač v rozsahu činnosti riadenia projektu v bode 7. Rekapitulácia nákladov musí obsahovať celkovú cenu služby bez DPH a s DPH. Cena ponúknutá uchádzačom na predmet zákazky dodania služby musí obsahovať všetky náklady spojené s dodávkou služby.
- Cena za službu musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

12. Podmienky týkajúce sa zmluvy :

Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva na službu riadenie projektu: „**Vybudovanie zberného dvora a sanácia nezákonne umiestneného odpadu v obci Nálepkovo**“

13. Termín realizácie dodania služby :

Dodanie služby bude realizované na základe výsledku verejného obstarávania, z ktorého bude určená lehota realizácie diela. Predpokladaná cena diela je 198 898,61 EUR bez DPH

14. Uplynutie lehoty na predkladanie cenových ponúk v listinnej forme a elektronickej forme do:

Dňa **26.11.2018 do 10:00 hod.**

- a) Ponuka sa predkladá elektronicke na e-mailovú adresu mateickova@torvo.sk.
- b) Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- c) Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme (doručením prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adrese: **Ing. Richard Tomík, Pri trati 15/A, P.O. Box 12, 820 11 Bratislava**), ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, t.j. musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským zariadením výpočtovej techniky. Ponuku vyhotovenú v písomnej listinnej podobe uchádzač označí ako „originál“, v uzatvorenej obálke označenej s názvom akcie: Riadenie projektu „**Vybudovanie zberného dvora a sanácia nezákonne umiestneného odpadu v obci Nálepkovo**“ - **NEOTVÁRAŤ**.
- d) **Rozhodujúci je termín doručenia ponuky v písomnej – listinnej forme.** V prípade doručenia elektronickej ponuky v lehote a písomnej ponuky doručenej v listinnej forme po lehote bude verejný obstarávateľ prihliadať na lehotu doručenia ponuky v listinnej forme. V prípade zistených rozdielov v listinnej a elektronickej forme bude verejný obstarávateľ výlučne prihliadať na obsah ponuky predložený v listinnej forme.

15. Podmienky financovania predmetu zákazky:

Predmet zákazky bude financovaný z operačného programu Ľudské zdroje, z prostriedkov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

Bude sa financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti **30 dní** od doručenia faktúry objednávateľovi. Obstarávateľ neposkytuje preddavok. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje neprijívať takú finančnú ponuku, ktorej výška na dodanie predmetu zmluvy je vyššia ako limit výdavkov pre oprávnené aktivity určený v schválených dokumentoch.

Obec Nálepkovo
Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepkovo

16. Podmienky účasti uchádzačov :

- a) Doklad o oprávnení vykonávať službu v podobe výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu.
- b) Čestné prehlásenie, že nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) Čestné prehlásenie, že nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) Čestné prehlásenie, že nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

c) Štatutárnym orgánom podpísanú Zmluvu o poskytnutí služby

17. Náležitosti ponuky ich úprava a podpisovanie:

Ponuka predložená uchádzačom (je to požiadavka obstarávateľa) musí obsahovať:

- **Identifikačné údaje**
- **Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk**
- **Doklady podľa bodu 16.**

Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musí byť opatrený podpisom štatutárneho zástupcu uchádzača; ak ponuku predloží skupina, musia byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny.

18. Kritériá na hodnotenie cenových ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena v Eurách s DPH.

19. Ďalšie informácie:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť realizáciu zákazky s úspešným uchádzačom, ak v procese overovania verejného obstarávania bude zistené porušenie princípov a postupov verejného obstarávania pre zadávanie zákazky s nízkou hodnotou, podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať takú finančnú ponuku, ktorej výška na dodanie predmetu zmluvy je vyššia ako je limit určený pre tento druh zákazky.

Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prieskum nevyhodnocovať a zrušiť ho, ak ani jeden uchádzač nedoručil ponuku, ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určených verejným obstarávateľom, ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých bola súťaž vyhlásená a nebolo možné ich predvídať alebo, ak bude predložená iba jedna ponuka. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky. Uchádzača, ktorého ponuka splní podmienky a požiadavky uvedené vo Výzve a bude vyhodnotená ako úspešná, verejný obstarávateľ vyzve k rokovaniu o uzavretí zmluvy. Ostatným uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi ako sa umiestnili v procese verejného obstarávania. Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom elektronicky odoslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia na kontaktný e-mail.

Obec Nálepko
Stredný riadok 384/1, 053 33 Nálepko

Zmluva o poskytnutí služby s úspešným uchádzačom bude podliehať režimu odkladnej účinnosti zmluvy, až do termínu získania finančných prostriedkov o čom bude zhotoviteľ písomne oboznámený. Predmet zákazky bude realizovaný len v prípade získania nenávratného finančného príspevku z operačného programu Ľudské zdroje, z prostriedkov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky. Verejný obstarávateľ v prípade zamietnutia žiadosti o dotáciu Zmluvu o poskytnutí služby s úspešným uchádzačom neuzavrie.

Zodpovedný za vykonanie prieskumu trhu:

Hana Mateičková

(meno, priezvisko, funkcia a podpis):

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie v zmysle ZVO:

Ing. Richard Tomík

(meno, priezvisko a podpis osoby zodpovednej za verejné obstarávanie v zmysle ZVO)

Nálepko, 15.11.2018

Príloha č. 1 : Zmluva o poskytnutí služby